

Membuat Calendar Baru

Anda dapat membuat lebih dari 1 Calendar di drive.erajaya. Berikut langkah-langkah membuat kalender :

1. Buka menu Calendar.

2. Klik tombol **New Calendar** untuk membuat kalender baru.

3. Masukkan nama kalender lalu klik tombol ☒ untuk submit.

4. Setelah berhasil akan muncul sebagai berikut.

5. Anda dapat mengubah warna tanda yang ada di sebelah kiri nama kalender, klik tombol ellipsis **...** lalu pilih **Edit**.

6. Pilih warna yang akan Anda gunakan, lalu klik tombol ☒ untuk submit.

