

4. End Days

End Day digunakan untuk closing/mengakhiri hari. Berikut ini langkah-langkah End Day sebagai berikut :

The screenshot shows the Paris Baguette ASHTA POS system interface. The top bar displays the date and time as 'Fri, 4 Feb 2022 14:31:50' and the location as 'Paris Baguette ASHTA'. The 'Current Shift' section includes buttons for 'End Shift', 'Print Shift Out', and 'End Day' (highlighted with a red box and the number 2). The 'Outlet' is 'Paris Baguette ASHTA', 'Started By' is 'DONO', and 'Starting Shift' is '04-02-2022 14:14:16'. The 'Starting Cash' is '100.000'. The 'Shift Detail' section shows 'End Shift Time' and 'Ended By'. The 'Sales Recapitulation' table shows 'Pending Sales' with a total of 0 and 'Sales Total' with a total of 0.

Description	Total
Pending Sales	0
Sales Total	0

1. Masuk ke **Day Start / End**

2. Klik End Day

End Day

Starting Cash

100.000

Actual Ending Cash

e.g. 200.000

End Day Notes

✕ Cancel

📄 Close Shift

3. Masuk ke Halaman End Day. berikut ini yang harus di isi sebagai berikut :

Actual Ending Cash : Masukkan jumlah uang cash di dalam cash drawer

End Day Notes : Mencatat pada shift Out

Catatan :

- Pastikan untuk melakukan End Day setiap hari
- Jika hari kemarin blm closing, maka tidak akan muncul tampilan shift in ketika mengawali hari

4. Klik Closed Shift

📄 Close Shift

Revision #1

Created Fri, Feb 4, 2022 7:23 AM by [Dono Nurcahyo](#)

Updated Mon, Feb 7, 2022 3:53 AM by [Dono Nurcahyo](#)